

# Malla curricular AUXILIAR RECURSOS HUMANOS



## Introducción a la Gestión de Recursos Humanos

El participante tendrá una introducción a la Gestión de Recursos Humanos. Además, aprenderá sobre Procesos Soft y Hard en la Gestión de Personas, Comunicación Verbal y No verbal, Marketing digital, Estadística descriptiva y Aplicada.



## Compensaciones, Remuneraciones y Factores Contables en Recursos Humanos

El estudiante aprenderá sobre la Gestión de las Compensaciones, Administración de Personal y Remuneraciones, Redacción Creativa, Segmentación de Clientes y Introducción a la Contabilidad Gerencial.

## Reclutamiento y Selección de Personal, Seguridad y Salud en el trabajo

El participante conocerá sobre Reclutamiento y Selección, Incorporación de Personas, Administración e Indicadores de Reclutamiento y Selección, Seguridad y Salud Ocupacional, Derecho Individual del Trabajo y Investigación de Mercados Aplicada a los Negocios .

## Capacitación, Desarrollo, Comportamiento y Ética en Recursos Humanos

El estudiante aprenderá sobre Gestión de la Capacitación y Desarrollo, Ética y Ciudadanía, Comportamiento, Cultura y Gestión del Cambio Organizacional, Diseño Organizacional y Procesos de Experiencia y Comunicación Interna.

## Rendimiento, Desempeño e Investigación en Recursos Humanos

El participante dominará temas sobre Gestión del Rendimiento, Gestión de Evaluación del desempeño, Fundamentos de la Investigación Académica, Liderazgo Personal, Felicidad en el Trabajo y Metodologías Ágiles.

## Liderazgo y Gestión de Recursos Humanos

El participante obtendrá conocimientos sobre la Introducción a la Administración en la Globalización, Coaching y Resolución de Conflictos, Liderazgo Gerencial y Equipos de Alto Rendimiento, Gerencia Estratégica en Organizaciones Conscientes, Empleabilidad, Plan de Desarrollo Profesional y Gestión de las Relaciones de Trabajo.